

PLA D'ATENCIÓ
A LA
DIVERSITAT

CEIP JAUME FORNARIS I TALTAVULL

INDEX

1- Organització dels recursos humans i materials.....	3
1.1.Els recursos humans.	
1.2.Recursos materials.	
2- Mesures metodològiques.....	7
2.1.Tipologia dels suports.	
2.2.Relacions entre tutor/a i el mestre/a de suport.	
2.3.Metodologia per una aula inclusiva.	
2.4.Relacions professor-alumnes.	
3- Mesures curriculars per a l'atenció a la diversitat.....	11
3.1.Mesures ordinàries:la programació d'aula.	
3.2.Mesures específiques per a l'atenció a la diversitat.	
3.2.1.Les adaptacions dels elements curriculars.	
3.2.2.Adaptacions d'accés al curriculum.	
3.2.3.Flexibilització del període d'escolarització.	
4- Criteris per realitzar les adaptacions curriculars apropiades, en el cas d'alumnes que les requereixen.....	17
4.1.Qui l'elabora?	
4.2.Durada de l'adaptació curricular.	
4.3.Referents a tenir en compte a l'hora d'elaborar les adaptacions curriculars.	
5- Procés d'entrega de les demandes a l'equip de suport.....	20
6- Criteris i procediments per a l'atenció lingüística específica de l'alumnat que se incorpora tardanament al sistema educatiu de les Illes Balears, per tal de garantir l'aprenentatge de les dues llengües que hi són oficials i de l'ús del català com a llengua vehicular.....	21
7- Avaluació del Pla d'Atenció a la diversitat.....	21
8-Anexes.....	24
I. Full de derivació a l'equip de suport	
II. Graella de necessitats	
III. Full de registre dels reforços ordinaris	

1.- ORGANITZACIÓ DE RECURSOS HUMANS I MATERIALS

El plantejament educatiu del nostre centre, reflectit especialment al PEC, PCC i RRI ofereix la possibilitat que tots els infants puguin participar d'un entorn educatiu comú, organitzant les mesures i recursos necessaris perquè cada un pugui dur a terme el seu procés d'aprenentatge. Són els documents esmentats els que estableixen el marc d'aquest PAD i a ells es recorrerà en aquells aspectes que no estiguin prou contemplats o aclarits en aquest Pla.

Ens trobam amb una gran diversitat social, cultural, de procedència, de capacitats, d'interessos i motivacions, per això ens organitzam per donar la millor resposta possible als nostres alumnes, partint de la base que tots, alumnes i mestres, podem aprendre junts.

Pensam que tots els infants presenten unes determinades necessitats educatives, que poden ser més o manco significatives però que totes mereixen la resposta més adequada possible.

Aquestes necessitats educatives són canviants i requereixen de respostes diverses. Per això, a la nostra escola no prioritizam cap tipus o modalitat de suport per damunt d'un altre, perquè consideram que tots poden ésser vàlids i tots s'han de poder posar en pràctica a qualsevol moment de l'aprenentatge de l'infant.

És cert que treballar així implica adaptar-nos a les necessitats dels nostres alumnes, i dur a terme els canvis necessaris perquè sigui l'escola la que s'adapti a les seves necessitats, no a la inversa.

Atendre aquesta diversitat com a mesura de millora de la qualitat de l'ensenyament és un dels objectius prioritaris de la nostra escola, ja que pensam que és la millor forma que tots i cada un dels nostres alumnes puguin aprendre, alhora que es du a terme la seva integració en el nostre entorn cultural i lingüístic. Aquest és un tret fonamental del nostre projecte educatiu.

Les mesures d'atenció a la diversitat que posam en pràctica van adreçades a tots els infants del nostre centre, i hi participam tots els membres de la comunitat educativa.

Combinam les necessitats dels infants amb la disponibilitat horària, l'organització dels mestres i del centre per posar en pràctica les mesures d'atenció a la diversitat. Tot això, i els recursos en què comptam, s'exposa a continuació.

Entenem per suport als alumnes aquelles activitats organitzades i dutes a terme per l'equip de mestres del centre, coordinades per l'equip directiu i encaminades a adaptar el currículum a les necessitats educatives dels alumnes atenent la seva diversitat

Partint del concepte de l'escola inclusiva, tots els mestres del centre estam implicats en l'atenció a la diversitat, per dos motius fonamentals:

1. Perquè l'entendem com a intrínseca al fet d'educar

2. Perquè tots participam de les mesures de reforç: els mestres tutors, els especialistes en EF, música, anglès, l'equip directiu i els membres de l'equip de suport.

1.1.DISTRIBUCIÓ DELS RECURSOS HUMANS

Tal com s'especifica a les *Instruccions per a l'organització i funcionament dels centres de segon cicle d'educació infantil i educació primària*, els mestres especialistes de l'equip de suport donaran prioritat a l'atenció a l'alumnat amb nee, però també assessoraran l'equip educatiu que atén la resta d'alumnes amb nese per tal de donar pautes sobre les mesures organitzatives i estratègiques a prendre dins l'aula, així com per desenvolupar les adaptacions curriculars, significatives o d'accés, quan sigui el cas.

Aquest darrer punt juntament amb les característiques del nostre centre fan que l'equip de suport de la nostra escola opti per organitzar i distribuir els reforços ordinaris, és a dir, aquells que es duen a terme per part dels mestres que en un determinat moment del seu horari lectiu no atenen cap grup.

Els criteris per assignar els reforços a un determinat grup venen donats pel nombre d'alumnes nese (nee, dificultats d'aprenentatge, altes capacitats intel·lectuals, incorporació tardana i derivats de condicions personals o d'història escolar) i alumnes que necessiten un reforç ordinari. És a dir aquesta distribució no es farà de manera equivalent per a totes les classes, sinó que es tindran en compte les necessitats de cada grup i l'aprofitament dels reforços, es a dir, es prioritzarà l'atenció als grups on hi hagi major diversitat i aquells models de suport que afavoreixin la integració de l'alumnat amb nese dins el seu context.

Una mesura d'atenció a la diversitat és el desdoblament. Es realitza a les hores en que un especialista té un determinat grup. El grup es divideix per la meitat de forma equitativa i el tutor pot realitzar tasques més específiques amb el grup.

A principi de curs, i un cop es té coneixement de les hores per dedicar a reforç que disposa cada mestre, l'equip de suport elabora un document de repartiment de les hores de reforç de mestres i especialistes per cicles respectant allò que s'estableix en l'apartat anterior. Aquests es repartiran preferentment per cicles o per nivells, segons les necessitats de suport dels alumnes de forma equilibrada en càrrega docent (segons el nombre de grups i d'alumnes amb nee i el nombre d'hores de treball en el centre). En aquest document figuren: els mestres que fan reforç a cada cicle, les hores/sessions que hi dedica cadascun, el total d'hores de suport que tindrà cada cicle i les tasques referents (enunciades de manera general) a què es dedicarà el reforç. Aquest document serà lliurat als coordinadors de cada cicle.

Una vegada distribuïts els mestres, en el si de cada cicle s'organitza i es distribueix les sessions de reforç de la manera que es cregui més adient per atendre l'alumnat i se n'informa l'equip directiu per a la seva aprovació. No necessàriament les hores de reforç han de ser les

mateixes per a cada grup, sinó que es poden adaptar atorgant-ne més a aquells que més el necessitin o organitzant-les de manera que permetin atendre casos especials com incorporacions tardanes quan es produeixin.

Aquesta distribució no és fix, si no que es va revisant al llarg del curs.

Una vegada realitzada aquesta distribució, cada cicle elaborarà un programa més detallat de reforç que el coordinador haurà de lliurar a l'equip directiu per tal que consti en la PGA de principi de curs. Aquest programa-graella (Annex 1) contemplarà:

- Els dies, hores i grups a què dedica el reforç cada un dels mestres que el realitza en aquell cicle.
- La tipologia dels suports (dins l'aula, fora de l'aula, tipus d'agrupament,...)
- El nombre d'alumnes que assisteixen a les sessions de reforç fora de l'aula ordinària.
- L'àrea que es treballa i una relació d'objectius o continguts prioritaris que es té previst treballar amb aquests alumnes en cada àrea de les que es treballen.

FUNCIONS DELS TUTORS I DELS DIFERENTS ESPECIALISTES D'ÀREA

Les seves funcions com a tutors i mestres especialistes (descrites al RRI i al ROC) es concreten en:

- detectar les possibles necessitats educatives especials dels alumnes i realitzar amb el tutor la derivació a l'orientador educatiu
- realitzar l'avaluació inicial del nivell de competència curricular dels alumnes en col·laboració amb la resta del professorat implicat en el grup
- adaptar el currículum a les necessitats de l'alumnat, en col·laboració amb l'equip de suport i amb la resta del professorat que treballa amb el seu grup, i elaborar conjuntament el document de programació comú (AC)
- facilitar la integració dels alumnes en el grup i fomentar la participació en les activitats del centre
- coordinar-se amb les persones implicades en el suport i, si s'escau, amb serveis externs del centre per planificar, fer un seguiment i avaluar totes les tasques encaminades a atendre la diversitat

- informar les famílies i implicar-les en el procés d'aprenentatge dels seus fills, sol·licitant la seva col·laboració especialment en activitats que fomentin la seva integració en l'entorn
- coordinar el procés d'avaluació dels alumnes del seu grup amb la resta de mestres que hi intervenen directament i adoptar la decisió que procedeixi pel que fa referència a la seva promoció.

El Decret 119/2002 (ROF) estableix al seu capítol IV la composició i funcions de l'equip de suport. Així diu que formaran part de l'equip de suport el responsable de l'orientació educativa i psicopedagògica del centre, els professors, tècnics i auxiliars de suport a l'alumnat amb necessitats educatives especials, i tot el professorat que dediqui una important part del temps lectiu a tasques de suport. Actualment, a la nostra escola comptem amb una Orientadora Educativa, una mestra especialista en AL, una mestra de PT, una mestra d'AD, una mestra (+1) a EI, una fisioterapeuta, una ATE i una psicòloga del SMOE. Tots ells es reuniran un hora quinzenal i en aquesta reunió participarà el/la cap d'estudis, assumint-ne així les funcions de coordinació amb l'equip directiu.

En quant a les funcions que li son encomanades a l'equip de suport s'estableixen en tres àmbits diferents segons estiguin referides al professorat, a l'alumnat o al centre.

En relació al professorat:

- a) Col·laborar en la planificació, l'elaboració, el seguiment i l'avaluació de l'adaptació curricular individual de l'alumne amb necessitats educatives especials*
- b) Assessorar i orientar en relació a estratègies organitzatives i metodològiques*
- c) Orientar i facilitar la recerca i/o l'elaboració de materials curriculars adients per atendre la diversitat*
- d) Assessorar i col·laborar en la relació amb les famílies*
- e) Col·laborar en la detecció i anàlisi de les necessitats educatives de l'alumnat*
- f) Participar en l'avaluació i la promoció de l'alumnat amb nee*

En relació a l'alumnat:

- g) Dins el marc de l'adaptació curricular individual, l'equip de suport intervindrà amb l'alumnat amb necessitats educatives especials tenint present que el treball amb aquests alumnes es desenvoluparà majoritàriament dins l'aula ordinària, de forma coordinada amb el professorat. Sols en aquells casos en què s'hagi justificat a l'adaptació curricular, es podran treballar fora de l'aula alguns continguts concrets i en períodes determinats de la jornada.*

En relació al centre:

- h) Elaborar un pla anual amb la proposta d'actuacions*

i) Coordinar-se amb l'equip directiu per planificar, seguir i avaluar la tasca desenvolupada per l'equip de suport, com també coordinar-hi les actuacions del professorat que treballa amb l'alumnat amb nee

j) Orientar en relació a les pautes d'actuació família-centre

k) Participar amb l'equip de cicle en l'organització i el desenvolupament d'activitats que facilitin l'adequació de l'oferta educativa a la diversitat de l'alumnat

l) Coordinar la intervenció dels serveis externs en els centres educatius

El suport significa treballar per aconseguir que l'escola s'adapti a les necessitats de tots els alumnes, és a dir, elaborar juntament amb el tutor una programació d'aula flexible i oberta que respongui a les necessitats educatives de cada un dels alumnes i ajudar a dissenyar una metodologia educativa que ajudi al mestre a incloure efectivament a tots els alumnes.

Hem de tenir en compte que per a la realització d'aquesta tasca el centre disposa, de totes aquelles hores que se'ls assignen als mestres especialistes dins el seu horari i també els suports que es fan els tutors d'un mateix curs entre ells quan el seu grup-classe està amb l'especialista de música, educació física o anglès.

1.2 RECURSOS MATERIALS

En primer lloc, ens agradaria recordar que facilitar l'ús autònom dels espais i els materials (adaptant-los si fos necessari), seleccionar i utilitzar materials diferenciats per poder facilitar la diversificació durant el procés d'assoliment d'un objectiu o al realitzar una activitat concreta seran algunes de les mesures que, de ser tingudes en compte, ens permetran un adequat aprofitament dels recursos per part de tot l'alumnat.

En quant als recursos materials de que disposa l'escola per a l'atenció a la diversitat cal esmentar tant els espais com el propi material per a les activitats d'E-A.

Espais :

- els especialistes de l'equip de suport disposen de una aula cada un per a fer suports en petit grup fora de l'aula.
- aula d'informàtica. En aquesta sala podem disposar actualment de catorze ordinadors en xarxa, connexió a internet i una carpeta amb CD-roms educatius per a treballar les diferents àrees i nivells.

L'equip de suport disposa de material adaptat per posar a disposició dels tutors que els vulguin utilitzar: les lletres (lectoescriptura), la botiga, escolta i parla (llenguatge oral) i l'escriptura; dotats de diferents materials: ordinador, llibres de text, material fungible, llibres, jocs didàctics, i d'altres elaborats per l'equip de suport.

2.-MESURES METODOLÒGIQUES

Amb la implantació de la LOE, els centres educatius són centres d'inclusió d'alumnat amb nese. Ara no només es pretén la integració física de l'alumne amb nese dins el grup de nins

i nines de la seva edat, sinó que també es pretén una integració dins el currículum ordinari que hi haurà que adaptar perquè aquest alumnat pugui accedir-hi i treballar per assolir els mateixos objectius que els altres. És aquesta, una conseqüència dels principis que regeixen les actuacions en matèria de serveis socials:

a) Sectorització: Apropar els serveis socials al ciutadà. Dins el nostre àmbit, significa el dret de la gent del poble a matricular-se a la nostra escola i que en aquesta escola hi hagin recursos per que tingui cabuda tothom.

b) Normalització: significa tant adaptar el context per a que la persona amb discapacitat o amb una situació social desfavorida pugui realitzar les seves activitats com qualsevol altra persona, com el fet de que aquestes persones realitzin aquestes activitats dins un ambient de normalitat.

c) Integració: de manera que les persones amb discapacitats o en una situació amb perill d'exclusió social tinguin les mateixes oportunitats que la resta de la comunitat, que les empreses tinguin incentius per contractar-los, que se'ls reserven places per accedir a l'educació, a la funció pública, etc.; i , per tant, aquest principi reclama una escola inclusiva on tot tipus d'alumnat estigui integrat i participi de la dinàmica general del centre i de les aules, ja que em de pensar que la integració de l'alumne a l'escola és la passa prèvia i necessària per a la seva integració social i, posteriorment, laboral.

L'alumnat amb nese necessita que se li faciliti l'accés al currículum per així poder desenvolupar-lo, amb o sense adaptacions del currículum ordinari, dins un context normalitzat, integrador i participatiu. Per això, la Conselleria d'Educació i Cultura especifica, a la Resolució que aprova les instruccions per a l'organització i funcionament de les escoles, que *l'equip de suport tendrà per finalitat facilitar que l'escola sigui un àmbit que permeti a tot l'alumnat amb nese gaudir de les situacions generals i comunes per al desenvolupament de les seves capacitats.*

Per tant, qualsevol tipus de mesura que es prengui a nivell metodològic haurà d'anar encaminada cap a la inclusió (integració + participació) de tot l'alumnat en totes les activitats organitzades pel centre i, conseqüentment, els suport no són una excepció. Per això, dins les funcions assignades a l'equip de suport dins el Decret 119/2002, i que ja reproduïem a l'apartat anterior, s'estableix en relació als alumnes amb nee que:

El treball amb aquests alumnes es desenvoluparà majoritàriament dins l'aula ordinària. Això implica una necessària coordinació entre el mestre de suport i el tutor o mestre especialista que s'haurà de concretar amb un temps de reunió dins l'horari setmanal.

En aquells casos en què s'hagi justificat a l'adaptació curricular, es podran treballar fora de l'aula alguns continguts concrets i en períodes determinats de la jornada.

El fet que s'hagi optat per assignar un mestre de suport per a cada cicle ens permetrà facilitar determinades estratègies que afavoriran la qualitat del procés d'ensenyament i

aprenentatge, ja que permetrà un major i millor intercanvi d'informació entre els diferents docents..

El mestre de suport és un recurs que es posa a disposició del centre per atendre la diversitat d'interessos, capacitats, motivacions i característiques personals que presenten els seus alumnes, però això no significa que hagi de fer feina únicament i directament amb els nins de nese, ja que això trencaria l'ambient de normalitat que, respecte als seus companys, necessita per a la seva completa integració.

A continuació, presentem mesures metodològiques per atendre la diversitat afavorint la qualitat de l'ensenyament dins el marc de l'escola inclusiva.

2.1 TIPOLOGIA DELS SUPORTS

Podrem optar pels següents tipus d' agrupaments:

a) *Desdoblament*: El tutor disposa d' unes hores en que té l'especialista d'EF/Psicomotricitat, i divideix el grup de manera heterogènia procurant que els grups resultants tinguin un nombre similar d'alumnes. La meitat del grup realitza EF/Psicomotricitat juntament amb la meitat d'un altre grup. L'altra meitat queda amb el tutor realitzant una de les matèries instrumentals. S' afavoreix l' atenció més individualitzada de l'alumne amb més oportunitats d' atenció personal i un treball més adaptat.

b) *Tot un grup amb dos professors a la mateixa classe*: L'actuació de dos professors dins d'una mateixa dinàmica d'aula afavoreix l'atenció a la diversitat . Això implica una coordinació i l'adopció de mesures metodològiques adequades.

Per aquest curs escolar hem agafat aquest tipus d'agrupament en el 1è. Cicle i 2n cicle d'Ed. Primària en l'àrea de Plàstica/Anglès. Es tracta de què la Plàstica sigui donada per dos mestres (tutor i especialista en anglès que tot el temps fa la seva intervenció amb aquesta llengua).

c) *Tallers*: La seva funció és treballar en un grup més reduït que el grup-classe continguts de manera pràctica i manipulativa (els procediments es converteixen en l' eix vertebrador) el que fa que aquesta modalitat d'agrupament sigui un instrument útil per incrementar la motivació dels alumnes vers el treball escolar i ampliar els seus aprenentatges. Ex: tallers de plàstica a Infantil... Poden intervenir-hi dos, tres mestres o més (cadascú es fa càrrec d' un taller) i són rotatius pels alumnes.

d) *Atenció individualitzada*: Atenció específica i temporal a un alumne o petit grup d' alumnes amb dificultats de llenguatge (A.L) o amb alumnes d' incorporació tardana. El seu objectiu es afavorir el seu progrés i la seva posterior integració a la dinàmica general del grup-classe.

2.2 RELACIONS ENTRE TUTOR/A I EL MESTRE/A DE SUPORT

Treballar conjuntament implica la necessitat de:

- a) Establir funcions i tasques dels uns i dels altres.
- b) Establir coordinacions bàsiques.
- c) Programar les sessions d' aula conjuntament quan intervingui més d' un mestre a l'aula o es facin desdoblaments.
- d) Realitzar conjuntament l' avaluació.

2.3 METODOLOGIA PER UN AULA INCLUSIVA

Es tracta d'una sèrie d'estratègies de treball que ens facilitaran la integració de tot l'alumnat dins la dinàmica general de la classe:

- a) *Company-tutor*: Fomentar la participació en el grup dels alumnes amb n.e.e. a través dels seus companys més propers.
- b) *Racons*: Diferents alumnes poden estar simultàniament en diferents espais de l'aula fent diferents activitats, amb diferents agrupaments, diferents materials i diferents metodologies.
- c) *Treball cooperatiu*: Implica la negociació entre el professor i tot l' alumnat del grup classe, establint conjuntament objectius, procés i composició dels grups, per tal de que un grup es responsabilitzi de la seva feina. Cadascun dels membres del grup ha de negociar l'enfocament del treball a realitzar, respectar les formes, realitzarles individualment i aportar-les al grup.
- d) *Projectes*: Manera de treballar de caràcter obert per aprendre de manera significativa i atendre a la diversitat que presuposa implicar-se col.lectivament i de manera negociada al voltant de la resolució de problemes. El punt de partida són els interessos i necessitats expressades per l'alumnat. Els passos a seguir són:
Elecció d'un tema, verbalització dels coneixements previs, elaboració de la planificació, avaluació inicial, definició del què es farà, recerca d'informació, el.laboració de la síntesi i extacció de les conclusions.

2.4 RELACIONS PROFESSOR-ALUMNES

Voldriem destacar, com a mesures per fomentar aquestes relacions:

- a) *Tenir nocions dels diferents sistemes de comunicació dels alumnes amb N.E.S.E (bimodal, braille, abecedari dactilològic...)*: aquests alumnes estan més temps dins l' aula ordinària amb els altres alumnes i el/la tutor/a. Si tothom coneix el sistema de comunicació ja tenim una passa feta en quant a la integració d'aquests alumnes, alhora que els demés alumnes també coneixen un sistema nou de comunicació.

b) *Acció tutorial*: El tutor dedicarà un temps setmanal a la resolució de conflictes generats dins el grup-classe. Durà a terme un seguiment del procés d'ensenyament-aprenentatge dels seus alumnes i de les seves possibles dificultats. Informarà als pares de la marxa d'aquest procés i demanarà la seva col·laboració quan ho cregui necessari. Es tracta de conèixer la situació de cada alumne, transcendir aspectes acadèmics per, a través del coneixement de les seves característiques personals (context social, entorn familiar,...) incidir en el seu rendiment. Les tutories poden ser individuals i grupals. Totes aquestes mesures figuren al PAT del centre.

3.- MESURES CURRICULARS PER A L'ATENCIÓ A LA DIVERSITAT

Les mesures curriculars que es podran adoptar per donar resposta a la diversitat aniran sempre des de les més ordinàries fins a les extraordinàries

3.1 MESURES ORDINÀRIES: LA PROGRAMACIÓ D'AULA

D'acord amb l'art. 64 del reglament de les escoles públiques d'educació infantil i primària (Decret 119/2002, de 27 de setembre, BOIB núm. 120 de 5-10-02) la programació didàctica ha de partir dels plantejaments d'educar en la diversitat.

Algunes orientacions per a l'elaboració de les programacions didàctiques o d'aula:

Per tal de donar resposta a la diversitat, les programacions d'aula han de ser obertes i flexibles. Quantes més mesures d'atenció a la diversitat es contemplin des de la programació d'aula, menys seran les adaptacions curriculars individuals que ens caldrà dur a terme per donar resposta a les necessitats educatives dels alumnes.

Aquesta flexibilització requereix complir alguns requisits claus:

a) Proposar situacions d'aprenentatge generals i comuns per a tots els alumnes, però plantejant *distints graus d'assoliment i activitats diferents* atenent a les competències, necessitats, habilitats,... de cada alumne. En aquest sentit, serà important:

- Seleccionar activitats que, beneficiant a tots, ho facin als alumnes que presenten majors dificultats.
- Dissenyar activitats àmplies amb diferents graus de dificultat i nivell de

Realització.

- Dissenyar activitats diferents per a treballar un mateix contingut.
- També els *mètodes d'avaluació* hauran de ser diversificats, així com els

procediments i instruments d'avaluació, a fi de permetre que l'alumne pugui

demonstrar el que realment sap i no es vegi limitat per l'instrument o procediment emprat. Per això caldrà emprar procediments, instruments i llenguatges diversos de manera que les dificultats de lectoescriptura o de llenguatge no condicioni els resultats en àrees com Coneixement del Medi o Matemàtiques (fer ús de procediments d'avaluació escrits en aquestes

àrees o per avaluar determinats continguts o objectius pot dificultar que l'alumne demostrï el que realment sap) .

b) Fer ús d'una *varietat de metodologies didàctiques*. Des de la programació d'aula la metodologia s'ha de diversificar per donar cabuda a la diversitat: no necessàriament tots han de fer les mateixes activitats o propostes didàctiques al mateix temps, al mateix ritme o amb el mateix nivell de dificultat. Afavorirà l'atenció a la diversitat:

- fer ús de mètodes que afavoreixin l'experiència directa, la reflexió, l'expressió i la comunicació .
- Realitzar la presentació dels continguts a través de diferents canals (oral, escrit, imatges,...)

c) Fer ús de metodologies obertes que permeten que cada alumne avanci segons el seu ritme i nivell de competència curricular.

d) *Flexibilitzar els objectius i els continguts*. D'acord amb l'art. 64 de l'esmentat reglament la programació didàctica ha d'incloure, necessàriament, entre d'altres *els objectius, els continguts i els criteris d'avaluació, amb especial referència als mínims exigibles*.

D'aquí la importància de tenir presents els objectius i criteris d'avaluació mínims. De tal manera que els objectius i continguts a treballar en cadascun dels cicles i nivells formaran un continu que anirà des de les capacitats mínimes esperades per a cada un dels cicles i nivells fins a les capacitats "màximes" establertes al PCC per a cada un dels cicles.

Per altra part, entre els aspectes que s'hauran d'incloure a la programació d'aula, d'acord amb el Decret 119/2002, s'hi assenyala també *les mesures de recuperació i els reforços per aconseguir aquesta recuperació*. Així idò, dins la programació d'aula s'hauran de preveure mesures de reforç ordinari per a que els alumnes superin les dificultats d'aprenentatge ordinàries. Es tracta de reforçar o ajudar a recuperar a l'alumne alguns continguts concrets davant els quals l'alumne mostra dificultats, a fi que pugui continuar l'aprenentatge al seu ritme habitual. Entre les mesures de recuperació i reforç, podem parlar de:

a) Reforç/ajuda previ a l'explicació del tema en el grup-classe o a la realització d'una determinada activitat: permetrà que l'alumne pugui enfrontar-se al tema o activitat amb una major seguretat. (p.e, facilitar que un alumne amb dificultats d'aprenentatge de la lectoescriptura es prepari un dictat concret que es farà amb posterioritat a l'aula,...)

b) Reforç/ajuda simultani dins l'aula: el tutor i el mestre de reforç a l'aula ajuden a l'alumnat durant la realització de tasques pràctiques o exercicis col·lectius per a que puguin superar les dificultats davant un determinat contingut.

c) Reforç/ajuda posterior a l'explicació del tema en el grup classe: permetrà reforçar els continguts treballats i assegurar-ne la seva comprensió per part de l'alumne.

3.2 MESURES ESPECÍFIQUES PER A L'ATENCIÓ A LA DIVERSITAT

3.2.1 LES ADAPTACIONS DELS ELEMENTS CURRICULARS

Les adaptacions curriculars individualitzades són una estratègia adequada per donar resposta a les necessitats d'aprenentatge de cada alumne, quan aquestes necessitats no poden ser contemplades des de la programació d'aula. Suposen, per tant, modificacions de la programació d'aula “ L'adaptació curricular és l'adequació del currículum a les necessitats de l'alumne, amb la finalitat que pugui desenvolupar en la major mesura possible, les capacitats establertes en els objectius generals de l'etapa i participar dels entorns generals i comuns, escolars i extraescolars.” (Instruccions per a l'organització i el funcionament dels centres d'educació primària).

De la mateixa manera que les diferències individuals i les dificultats d'aprenentatge formen un continu, les adaptacions curriculars individuals van des d'ajustaments o modificacions senzilles de la programació d'aula, fins a canvis significatius que s'allunyen considerablement del que es fa a l'aula. En aquest sentit diferenciarem entre adaptacions curriculars no significatives, adaptacions curriculars significatives i adaptacions curriculars d'ampliació.

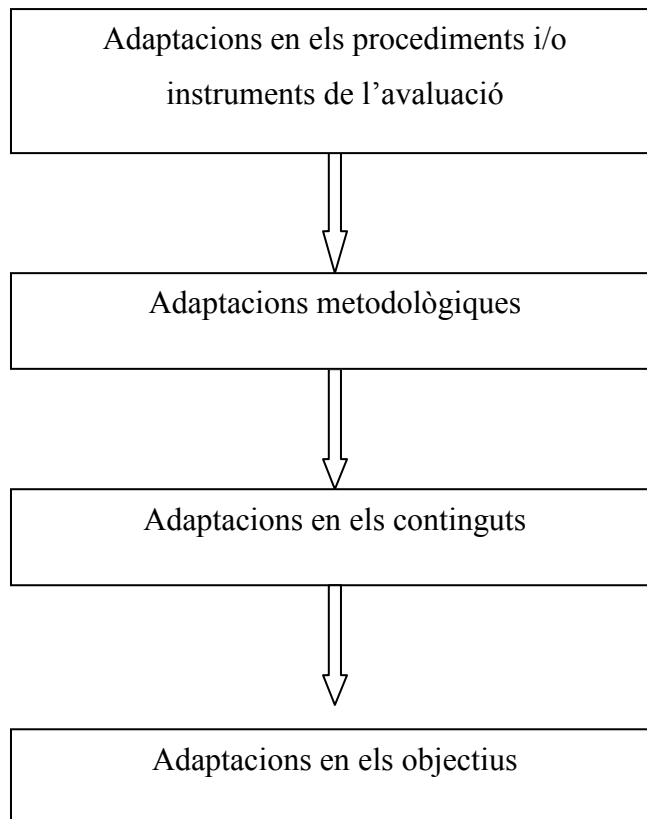
a) Parlarem d'*ADAPTACIONS CURRICULARS NO SIGNIFICATIVES*, quan les modificacions no afectin als objectius, continguts i criteris d'avaluació considerats bàsics (mínims) i per tant permetin a l'alumne assolir els objectius del cicle (mínims exigibles). Aquestes modificacions podran anar referides als diferents elements del currículum:

- *Adaptacions en els procediments i/o instruments d'avaluació.* Amb determinats alumnes, especialment aquells que tenen greus dificultats de comunicació i/o de l'aprenentatge de la lectoescriptura serà necessari adaptar els procediments i/o instruments d'avaluació, a fi que aquests no condicionin els resultats obtinguts per l'alumne. En determinats casos, no es tracta tant de reduir el nivell d'exigència o consecució esperat, sinó de cercar aquells procediments que es puguin ajudar a conèixer el que l'alumne ha après.
- *Adaptacions en la metodologia.* En altres casos, serà suficient amb una ajuda més individualitzada, o amb la presentació dels continguts mitjançant canals diferents (fer ús de suports visuals, gestuals,...) o amb metodologies diverses (manipulació, observació directa,...) per afavorir la comprensió d'un contingut.
- *Adaptacions en els continguts.* A vegades per a determinats alumnes amb un ritme de treball més lent, es poden fer modificacions en la seqüenciació prevista dels continguts, sense que això suposi renunciar a l'aprenentatge dels mateixos. En altres, es podrà optar per prioritzar aquells continguts que es consideren més bàsics o rellevants i, en ocasions, podrem decidir eliminar-ne alguns no considerats mínims, per tal que

l'alumne pugui aprofundir més en aquells que es consideren essencials i, evitar així, que es "despengi" del ritme de la classe.

- *Adaptacions en els objectius.* Davant els alumnes amb dificultats d'aprenentatge, a vegades resultarà necessari adaptar els objectius. En ocasions serà suficient prioritzar aquells més bàsics, sense renunciar a treballar els demés o traslladar-los al cicle següent. Però a mesura que aquestes dificultats d'aprenentatge es fan més grans, l'opció més aconsellable pot ser eliminar alguns objectius no considerats bàsics i els continguts corresponents, per tal de poder treballar amb profunditat aquells altres que sí considerem bàsics.

És evident que aquesta ha de ser la darrera opció, ja que tots els objectius contribueixen en major o menor mesura a la consecució de les finalitats de l'etapa. La lògica del procés d'adaptacions aconsella que es revisin en primer lloc tant les estratègies com la pròpia avaluació de l'alumne o les decisions relatives al com i al quan ensenyar, abans de revisar i adaptar les decisions relatives al què ensenyar, sobretot quan aquestes impliquin eliminacions de continguts i objectius. En aquest sentit, no s'haurien de modificar els continguts ni els objectius fins que no s'hagin dut a terme adaptacions de nivell inferior. A l'hora de dur a terme qualsevol adaptació es seguirà el següent ordre:



b) ADAPTACIONS SIGNIFICATIVES: Les AC són significatives quan, a causa de les modificacions dels diferents elements curriculars, es modifiquen (més d'un cicle) els objectius, continguts i criteris d'avaluació i, per tant, el grau de consecució de les capacitats del cicle corresponent.

Quan les adaptacions suposin l'eliminació d'objectius, continguts i criteris d'avaluació considerats mínims pel cicle parlarem d'adaptacions significatives. Les adaptacions curriculars significatives tenen com a resultat un currículum que s'aparta significativament del que fan els altres companys de l'aula. Són, per tant, una mesura excepcional que pot posar en qüestió la possibilitat d'assolir els objectius de l'educació obligatòria i la consegüent titulació.

c) ADAPTACIONS CURRICULARS D'AMPLIACIÓ: L'objectiu d'aquestes adaptacions és donar resposta als alumnes amb nese amb Altes Capacitats Intel·lectuals.

“L'adaptació curricular d'ampliació es durà a terme quan en l'avaluació psicopedagògica es valori que l'alumne té un rendiment excepcional en un nombre limitat d'àrees o quan malgrat tenir un rendiment excepcional i continuat a totes les àrees es detecta desequilibri amb els àmbits afectius i d'inserció social. L'adaptació individual del currículum recollirà l'enriquiment dels objectius i continguts, la flexibilització dels criteris d'avaluació, i la metodologia específica que convé utilitzar tenint en compte l'estil d'aprenentatge i el context escolar.

A l'educació primària l'AC podrà incloure, des dels primers nivells d'escolarització, i d'acord amb la disponibilitat del centre, cursar en el nivell immediatament superior una o varies àrees, així com mesures d'enriquiment dirigides tan a l'adquisició i desenvolupament dels llenguatges informàtic i musical, entre altres, com l'aprenentatge d'idiomes estrangers”
(Resolució de 29 d'abril de 1996, per la qual es determinen els procediments a seguir per orientar la resposta educativa als alumnes amb nee associades a condicions personals de sobredotació intel·lectual).

3.2.2 ADAPTACIONS D'ACCÉS AL CURRÍCULUM

Són adequacions adreçades a facilitar l'accés amb normalitat al currículum. Aquestes adequacions poden ser:

- a)* Mesures d'adequació de l'espai, el mobiliari, els recursos didàctics (per compensar necessitats d'accés físic).
- b)* Utilització de sistemes o codis distints/complementaris, suports lingüístics específics (per compensar necessitats de comunicació).

3.2.3 FLEXIBILITZACIÓ DEL PERÍODE D'ESCOLARITZACIÓ

La permanència un any més en el cicle o a l'etapa:

a) A l'etapa d'educació infantil; com a mesura excepcional per alumnes amb nee "... es podrà autoritzar la permanència de l'alumne un any més en el segon cicle de l'Educació Infantil, a petició de la Direcció del centre on estigui escolaritzat, previ informe del tutor i conformitat de la família, quan a l'informe de l'EOEP s'estimi que aquesta permanència li permetrà assolir els objectius de l'etapa o serà beneficiosa per a la seva socialització. La Inspecció d'Educació elaborarà un informe sobre la procedència d'aquesta autorització" (*Ordre de 14 de febrer de 1996 sobre avaluació d'alumnes amb necessitats educatives especials*).

b) A l'etapa d'educació primària segons el **Decret 72/2008, de 27 de juny, pel qual s'estableix el currículum de l'educació primària a les Illes Balears:**

"1. En finalitzar cadascun dels cicles, i com a conseqüència del procés d'avaluació, els mestres del grup han de prendre les decisions corresponents sobre la promoció de l'alumnat, i s'han de tenir en compte especialment la informació i el criteri del tutor o tutora.

2. S'accedeix al cicle educatiu següent sempre que es consideri que s'ha assolit el desenvolupament corresponent de les competències bàsiques i el grau de maduresa adequat. S'hi accedeix, així mateix, sempre que els aprenentatges no assolits no impedeixin seguir amb aprofitament el nou cicle. En aquest cas, l'alumnat ha de rebre els suports necessaris per a recuperar aquests aprenentatges.

3. Quan un alumne o alumna no hagi aconseguit les condicions assenyalades en l'apartat anterior, romandrà un any més en el mateix cicle. Aquesta mesura es podrà prendre una sola vegada al llarg de l'educació primària i haurà d'anar acompanyada d'un pla específic de reforç. Els centres han d'organitzar el pla corresponent, d'acord amb el que estableixi la consellera d'Educació i Cultura mitjançant l'Ordre corresponent.

4. S'accedeix a l'etapa de l'educació secundària obligatòria si s'ha assolit el desenvolupament corresponent de les competències bàsiques i l'adequat grau de maduresa. S'accedeix, així mateix, sempre que els aprenentatges no assolits no impedeixin seguir amb aprofitament la nova etapa. En aquest cas, l'alumnat ha de rebre els suports necessaris per a recuperar aquests aprenentatges. "

En el cas d'ANEE el mateix decret estableix que "Sense perjudici d'allò que estableix l'article 20.4 de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, l'escolarització dels alumnes amb necessitats educatives especials en centres ordinaris en aquesta etapa pot perllongar-se un any més, sempre que això n'afavoreixi la integració socioeducativa.

En el cas d'alumnes amb nee associades a condicions personals de sobredotació intel·lectual es podrà flexibilitzar el període d'escolarització mitjançant:

a) L'anticipació de l'inici de l'escolaritat obligatòria

b) La reducció del període d'escolarització quan a l'avaluació psicopedagògica es valori que l'alumne té adquirits els objectius del cicle o curs i es prevegi que aquesta mesura és adequada pel desenvolupament del seu equilibri personal i de la seva socialització.

(Resolució de 29 d'abril de 1996, de la Secretaria d'Estat d'Educació, per la qual es determinen els procediments a seguir per orientar la resposta educativa als alumnes amb necessitats educatives especials associades a condicions personals de sobredotació intel·lectual).

4.- CRITERIS PER REALITZAR LES ADAPTACIONS CURRICULARS APROPIADES, EN EL CAS D'ALUMNES QUE LES REQUEREIXEN

4.1 QUI L'ELABORA?

L'equip docent té la responsabilitat d'elaborar l'adaptació curricular; per això, ha d'establir el calendari necessari per a l'elaboració de les adaptacions curriculars pertinents.

D'acord amb el Decret 119/2002, de 27 de setembre, pel qual s'aprova el reglament orgànic dels col·legis públics d'educació infantil i primària: el tutor serà l'encarregat de coordinar el procés d'elaboració de l'adaptació curricular, amb la participació del professorat de suport i dels membres de l'equip d'orientació educativa i psicopedagògica.

4.2 DURADA DE L'ADAPTACIÓ CURRICULAR

La durada de l'adaptació ha de ser la mateixa que la programació en que es troba inclosa, i ha de servir de referent al treball desenvolupat diàriament. Per aquest motiu, se n'ha de preveure la revisió i, si cal, la modificació.

4.3 REFERENTS A TENIR EN COMPTE A L'HORA D'ELABORAR LES ADAPTACIONS CURRICULARS:

L'adaptació s'ha d'elaborar després del procés d'observació i avaluació inicial, dins el termini més breu possible.

La finalitat d'una ACI és facilitar a cada alumne la resposta més adient dins l'àmbit del seu context. Per poder assolir aquesta finalitat, l'adaptació curricular s'ha d'incloure en la programació d'aula i el seu referent curricular seran els objectius, continguts i criteris d'avaluació mínims exigibles del cicle corresponent establerts en el projecte curricular d'aula.

Quan a partir de l'avaluació del nivell de competència curricular, es determini que per donar resposta a l'alumne no s'hauran de modificar els objectius, continguts i criteris d'avaluació considerats mínims pel cicle, parlarem d'*Adaptacions curriculars no significatives*.

En aquells casos, en que d'acord amb l'avaluació del nivell de competència curricular de l'alumne, es consideri necessari eliminar objectius, continguts i criteris d'avaluació considerats bàsics o nuclears, parlarem d'*Adaptacions curriculars significatives*.

a) Procés a seguir a l'hora d'elaborar, aplicar i fer el seguiment de les adaptacions curriculars:

A principi de cada curs l'Orientador Educatiu lliurarà a l'equip de suport els informes psicopedagògics individualitzats amb les propostes d'adaptació curricular per a cada un dels

alumnes inclosos al PAD, d'acord amb l'avaluació feta conjuntament amb el tutor i l'equip de suport a final del curs anterior.

Durant el primer trimestre, els tutors revisaran la proposta d'adaptació feta i es faran les modificacions necessàries . Aquest informe psicopedagògic (proposta d'adaptació) s'adjuntarà a l'expedient acadèmic de l'alumne.

El tutor/a, amb l'ajuda de l'equip de suport, serà l'encarregat de posar en pràctica l'adaptació curricular planificada per a cada un dels alumnes del seu grup. Durant el curs es podran fer les revisions i modificacions que es considerin necessàries, amb la coordinació de l'Orientador Educatiu.

Durant el mes de maig, es durà a terme l'avaluació final de cada un dels alumnes inclosos al PAD, i es faran les propostes d'adaptació necessàries pel curs següents. L'Orientador Educatiu se n'encarregarà d'elaborar els corresponents informes.

b) Avaluació de l'alumnat amb adaptacions curriculars individuals:

D'acord amb l'ordre de 14 de febrer de 1996 sobre avaluació d'alumnat amb nee:

L'avaluació de l'alumnat amb adaptacions no significatives es farà tenint en compte els objectius i criteris d'avaluació mínims del cicle i/o curs.

L'avaluació de l'alumnat amb adaptacions curriculars significatives es farà agafant com a referència els objectius i criteris d'avaluació fixats en l'adaptació curricular corresponent.

Les qualificacions que reflecteixin la valoració del procés d'aprenentatge de les àrees que hagin estat objecte d'adaptacions curriculars significatives, s'expressaran en els mateixos termes que els establerts a l'Ordre que regula l'avaluació a l'EI i a l'EP (IN,SU,BE,NT,EX)

La informació que es proporcioni als alumnes o als seus representants legals constarà, a més de les qualificacions, d'una valoració qualitativa del progrés de cada alumne respecte als objectius proposats en la seva adaptació curricular.

c) Registre de les adaptacions curriculars.

A fi de facilitar la tasca als tutors, les propostes d'adaptacions curriculars quedaran recollides en l'informe psicopedagògic (Pla d'atenció a la diversitat) , que es revisarà a final de cada curs (durant el mes de maig l'equip de suport es reunirà amb els tutors per avaluar el ncc assolit per a cada alumne del PAD) i l'Orientador Educatiu elaborarà l'informe pel curs següent amb la proposta d'adaptació segons el ncc estimat per a cada alumne.

A més, “ En el cas d'alumnes amb dictamen d'escolarització, les adaptacions curriculars significatives realitzades es recolliran en un document individual (DIAC) que inclourà:

- les dades d'identificació de l'alumne i del professorat que hi participa,
- les nee detectades i els elements facilitadors que li permetin participar de l'entorn general i comú.

- El nivell de competència curricular
- La proposta d'adaptació (tant d'accés com dels elements curriculars). Aquesta proposta s'ha de fer per cada una de les àrees que ho requereix.
- L'organització del professorat (tipus i modalitats de suport) i els recursos materials adequats a la resposta de l'alumne.
- La planificació temporal del seguiment i l'avaluació de l'ACI, amb els indicadors i instruments
- Els criteris de promoció amb els indicadors que s'han de tenir present, per decidir en quin moment s'ha de deixar d'oferir aquesta personalització de l'ensenyament i/o en quines circumstàncies ha de canviar de nivell i/o etapa educativa.

A l'*Educació Infantil*, el document individual d'adaptacions curriculars, juntament amb el dictamen d'escolarització de l'alumne, s'inclourà en el seu expedient personal, consignant se aquesta circumstància a l'apartat d' "Observacions".

A l'*Educació Primària* (les adaptacions curriculars) es consignaran a l'expedient acadèmic, en les notes d'avaluació, a l'informe individualitzat d'avaluació, en el Llibre d'Escolaritat i en les actes d'avaluació de final de cicle, en els termes que procedeixi i en el lloc assignat en aquests documents, segons el disposat a l'Ordre de 12 de novembre de 1992 sobre avaluació en Educació Primària.

El document individual d'adaptacions curriculars, l'informe d'avaluació psicopedagògica, i en el seu cas el dictamen d'escolarització, s'adjuntaran a l'expedient acadèmic." (*ordre de 14 de febrer de 1996 sobre avaluació d'alumnat amb nee*)

A l'hora de consignar en els documents de registre acadèmic i d'informació l'avaluació, la corresponent qualificació, aquesta anirà acompanyada dels següents termes:

AC: quan es tracti d'una adaptació curricular significativa

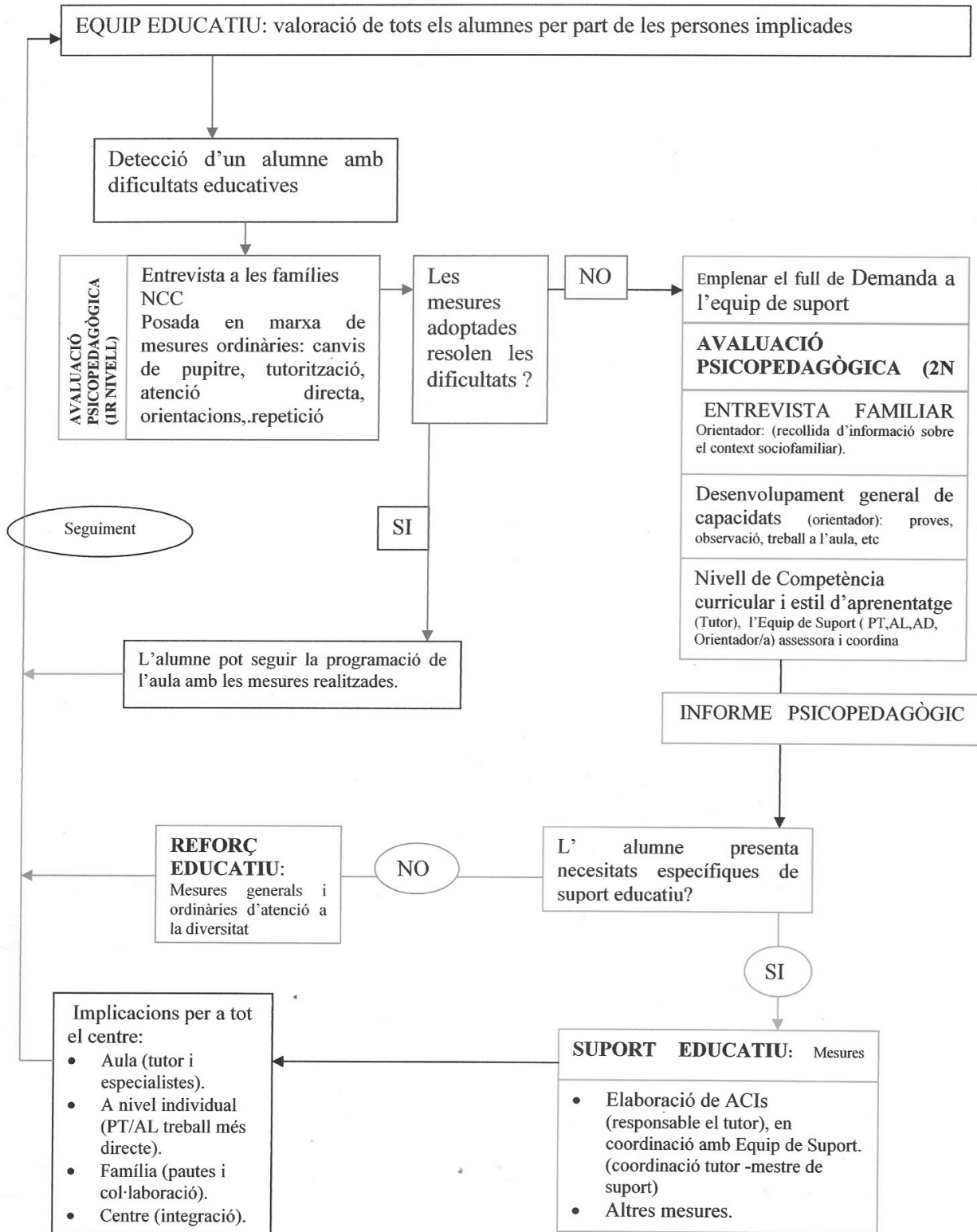
RE: quan l'adaptació duta a terme es considera no significativa (mínims del cicle)

D'acord amb el *Decret 119/2002 pel qual s'aprova el reglament orgànic del Col·legis públics d'educació infantil i primària* correspon al tutor:

- coordinar el procés d'elaboració de l'adaptació curricular, amb la participació del professorat de suport i dels membres de l'equip d'orientació educativa i psicopedagògica.
- assumir la responsabilitat que la documentació acadèmica individual dels alumnes al seu càrrec estigui al dia.

5.- PROCÉS D'ENTREGA DE LES DEMANDES A L'EQUIP DE SUPORT

PROCÉS D'ORIENTACIÓ PSICOPEDAGÒGICA



6.- CRITERIS I PROCEDIMENTS PER A L'ATENCIÓ LINGÜÍSTICA ESPECÍFICA DE L'ALUMNAT QUE S'INCORPORA TARDANAMENT AL SISTEMA EDUCATIU DE LES ILLES BALEARS, PER TAL DE GARANTIR L'APRENENTATGE DE LES DUES LLENGÜES QUE HI SÓN OFICIALS I DE L'ÚS DEL CATALÀ COM A LLENGÜA VEHICULAR.

Durant aquests darrers cursos la incorporació tardana d'alumnes al nostre sistema educatiu amb desconeixement de la nostra llengua ha augmentat considerablement en el nostre centre.

El terme *incorporació tardana* es refereix a aquells alumnes que s'incorporen a partir de Primària, ja que l'alumnat de EI i primer cicle de Primària es considera en *immersió lingüística*. Tenint en compte les dificultats que comporta l'arribada d'un/a alumne/a a qualsevol moment del curs amb una cultura i llengua diferents l'equip de suport es planteja com es pot atendre a aquesta diversitat concretant una sèrie de mesures encaminades al coneixement de la llengua vehicular del centre com a facilitadora de la integració d'aquests nins nouvinguts tant a nivell acadèmic com social.

6.1 PLA D'ACOLLIDA

Es desenvoluparà a partir de l'arribada de l'alumne al centre. Estarà basat en activitats dissenyades des de les diferents àrees i especialitats per tal de ser desenvolupades dins la dinàmica general de la classe. Totes aquestes propostes es recullen al document del centre amb el mateix títol.

6.2 EDUCACIÓ INFANTIL

A l'etapa d'EI donat el seu caràcter globalitzador, la importància que té dins el currículum el llenguatge oral i la socialització de l'alumnat, els suports es realitzaran sempre dins l'aula.

6.3 EDUCACIÓ PRIMÀRIA

A Primària els alumnes d'incorporació tardana tendran o bé suport dins l'aula (amb el tutor i el mestre de suport) o bé fora de l'aula en petit grup amb la mestra de suport. Es evident que necessitaran una AC en aquesta àrea i que se'ls avaluï en base a ella.

7.-AVALUACIÓ DEL PLA D'ATENCIÓ A LA DIVERSITAT

La revisió del Pla d'Atenció a la diversitat s'ha de dur a terme periòdicament, actualitzar-lo segons les Instruccions anuals de la Conselleria d'Educació i Cultura i la normativa vigent, i aprovades pel Consell Escolar (Segons ROC 120/2002,capítol I, article 60)

La memòria i avaluació del PAD, s'ha de dur a terme a final de cada curs escolar.

AVALUACIÓ:

1. Mesures Ordinàries:

- Aportació de recursos i materials a les aules ordinàries

- Materials per al tractament de la diversitat
- Materials per a treballar amb l'alumnat d'incorporació tardana
- Suport realitzat dins les classes
- Participació en les reunions d'Equips Docents
- Comissió Pedagògica
- Comissió d'Atenció a la diversitat

(Per cada apartat cal descriure el treball realitzat, la valoració i les propostes de millora).

2.-Mesures Extraordinàries:

Adaptacions curriculars individualitzades:

- Traspàs d'informació de 1r cicle EI a 2n cicle d'EI, d'EI a E Primària: dictàmens, alumnat amb greus dificultats d'aprenentatge i socials
- Nombre d'alumnes pels quals s'ha portat a terme una adaptació curricular individualitzada, nivell i treball realitzat.
- Modalitat d'intervenció.
- Coordinació professorat. Graelles de seguiment.
- Treball amb les famílies
- Seguiment
- Valoració del treball

Treball del mestre/a de Pedagogia Terapèutica

- Atenció alumnes amb necessitats educatives especials: nombre d'alumnes, nivell, treball realitzat, material emprat i propostes.
- Coordinació amb la resta del professorat
- Treball amb les famílies
- Assistència i participació en grups de treball, jornades, etc.
- Valoració del treball

Treball del mestre/a d'AD:

- Atenció als alumnes d'Incorporació tardana i a l'alumnat de nese derivades de condicions personals o d'història escolar : nombre d'alumnes, nivell, treball realitzat i propostes.
- Coordinació amb la resta del professorat
- Treball amb les famílies
- Assistència i participació en grups de treball, jornades, etc.

- Valoració del treball

Treball de l'Orientador/a Educatiu del centre

- Atenció alumnes amb necessitats educatives especials: nombre d'alumnes, nivell, treball realitzat, material emprat i propostes.
- Coordinació amb la resta del professorat
- Valoracions individuals: nombre d'alumnes, nivell, problemàtica, coordinació amb el professorat, i propostes.
- Elaboració d'informes individuals
- Treball amb les famílies
- Derivacions. Seguiment
- Assistència i participació en grups de treball, jornades, etc.
- Valoració del treball

3.- Valoració global del treball i propostes de millora

8.- ANNEXES:

- ANNEX 1. FULL DE SEGUIMENT DELS REFORÇOS:

<i>DATA I HORA</i>	<i>ALUMNES</i>	<i>CURS</i>	<i>OBJECTIUS/ CONTINGUTS</i>	<i>ACTIVITATS</i>

(ANEX II)

FULL DE DEMANDA A L'EQUIP DE SUPORT

1. DADES PERSONALS

NOM I LLINATGES _____

DATA DE NAIXEMENT _____ EDAT _____

CURS _____ TUTOR/A _____

2. DADES FAMILIARS

NOM I LLINATGES DEL PARE _____

NOM I LLINATGES DE LA MARE _____

ADREÇA I TELÈFON _____

3. MOTIU DE LA DEMANDA

PERSONA DE QUI PARTEIX LA DEMANDA _____

MOTIU I DESCRIPCIÓ DE LA DEMANDA:

- PROBLEMES EMOCIONALS
- PROBLEMES DE CONDUCTA
- PROBLEMES SOCIALS
- DIFICULTATS DE LLENGUATGE
- DIFICULTATS D'APRENTATGE

He informat als pares de la derivació del cas a l'equip de suport.

TUTOR/A

DATA DE LA DEMANDA _____, _____ d _____ de 200

(ANNEX III) **GRAELLA DE NECESSITATS**

ETAPA _____

Curs _____ Nivell: _____ Grup: _____

Nom tutor/a: _____

Alumnes NESE (Emplenar per l'Equip de Suport):

Nom i llinatge	Suport AD	Suport AL	Suport PT	ATE	Fisio	PROA	Reforç	Repàs	Escoleta viva	Activitats extra escolars

Alumnes que necessiten reforç ordinari(Emplenar pel tutor/a):

Nom i llinatges	Observacions

(ANEX IV) FULL DE REGISTRE DELS REFORÇOS ORDINARIS

___ TRIMESTRE CURS _____ GRUP _____

ALUMNES	2 MESTRES AO		REFORÇ INDIVIDUAL FORA DE L'AULA				A PT		A AD		A AL	
	nom	contingut	h	contingut	h	Mestre/a	Què es perd	contingut	h	contingut	h	h

AO: Aula Ordinària

A PT: Aula de la mestra PT

A AD: Aula de la mestra d'AD

AAL: Aula de la mestra d'AL

